

## Accompagner les élèves dans leurs recherches de stages en entreprise

### Apports de l'ENT

- un gain de temps en classe pour le professeur référent,
- un gain de temps de saisie pour le secrétariat,
- un suivi facilité de l'état d'avancement des démarches,
- pas de pertes de documents.

**Services et outils utilisés**  
Formulaire, Blog

**Populations concernées**  
Élèves - Enseignants - Direction - Secrétariat

### Le scénario pédagogique complet :

[http://www.pedagogie.ac-nantes.fr/51436895/0/fiche\\_ressourcepedagogique/](http://www.pedagogie.ac-nantes.fr/51436895/0/fiche_ressourcepedagogique/)

### Liens utiles :

**Usages pédagogiques et pratiques avancées de l'ENT :**

- [http://www.pedagogie.ac-nantes.fr/31835928/0/fiche\\_pagelibre/](http://www.pedagogie.ac-nantes.fr/31835928/0/fiche_pagelibre/)

**Usages et pratiques e-lyco : les fiches :**

- <http://www.e-lyco.fr/actualites/usages-et-pratiques-7801.htm>

Lors de recherches de stages en entreprise, l'équipe éducative peut, grâce à l'ENT, suivre en temps réel l'état d'avancement des démarches effectuées par les élèves. S'ensuit alors de part et d'autre une très grande réactivité.



**Mots clés : gérer, organiser, communiquer**

En 3<sup>ème</sup>, les élèves doivent effectuer un stage de découverte en entreprise qui nécessite pour eux de trouver un lieu puis de remplir une convention à faire signer par le responsable du stage et le principal du collège.

Grâce à l'ENT, l'équipe éducative va pouvoir **suivre en temps réel l'avancée des démarches**.

### Un formulaire renseigné par les élèves

Pour faciliter le suivi par le professeur principal et éviter d'y consacrer trop de temps en classe, un formulaire est mis à disposition **dans la rubrique de classe** ; il est accessible aux seuls élèves de la classe, qui s'habituent ainsi à trouver centralisées ici toutes les informations les concernant. La répartition par classe offre aussi au professeur principal ou à l'équipe de direction un traitement des données plus aisé.

Les élèves remplissent ce formulaire **au fur et à mesure** de l'évolution de leurs recherches ; un paramétrage adéquat permet à chacun de retrouver les données déjà renseignées à chaque connexion, ce qui élimine les saisies multiples.

Pour préserver la **confidentialité**, chaque élève n'accède qu'à ses propres données. Numérique oblige, il est **automatiquement identifié** par le système : oubliée alors l'époque papier où l'on se retrouvait parfois avec des dossiers anonymes.

### Une exploitation des réponses par l'équipe éducative

Si le formulaire permet à l'élève de saisir rapidement chaque évolution de sa recherche, il offre aussi aux adultes en charge du dispositif un état des lieux en temps réel :

- par la vue synthétique sous forme de tableau récapitulatif, le suivi est immédiat,
- la consultation en ligne permet d'identifier les difficultés de certains élèves et de procéder aux relances nécessaires.

Pour le secrétariat de l'établissement, l'accès au formulaire avec des droits de gestionnaire simplifie le suivi des conventions de stages : signature du responsable de l'entreprise, du chef d'établissement, recueil d'informations administratives ...

Il serait très utile de disposer, juste avant la période de stages, d'un tableau de suivi ? Rien de plus simple avec e-lyco : une interface spécifique permet d'exporter en tableau l'ensemble des réponses, exploitables ensuite dans un tableur. Ne reste plus alors qu'à trier les réponses, constituer des listes, répartir le suivi entre enseignants, diffuser l'information...

### Bilan

Bien conçu, le formulaire s'avère un outil de suivi très fin :

- on peut renforcer la réactivité du dispositif en prévoyant une adresse mail de notification lors de la conception du formulaire ;
- si l'élève remplit de façon approximative le formulaire, cela peut être rectifié ultérieurement après l'extraction dans le tableur ;
- pour une utilisation optimale, on peut ajouter des champs : nom du maître de stage, numéro de téléphone...